

# SharePoint - für Anwender - Grundkurs

**Dauer:** 2 Tage

[Zur Online-Buchung](#)

**Artikelnummer:** SHG

**Preis zzgl. MwSt.:** 1.090,00 € - 1.190,00 €

**Kurskategorien:** [SharePoint](#)

## Verfügbare Kursorte:

Live-Online-Training, Berlin, Dortmund, Dresden, Düsseldorf, Erfurt, Essen, Frankfurt, Freiburg, Hamburg, Hannover, Jena, Karlsruhe, Koblenz, Köln, Krefeld, Leipzig, Lippstadt, Mannheim, München, Münster, Nürnberg, Regenstauf, Saarbrücken, Siegen, Stuttgart, Wien

## Verfügbare Kurstermine:

02.11. - 03.11.2026, 03.12. - 04.12.2026, 07.09. - 08.09.2026, 08.10. - 09.10.2026, 13.07. - 14.07.2026, 13.08. - 14.08.2026, 18.05. - 19.05.2026, 18.06. - 19.06.2026, 23.03. - 24.03.2026, 23.04. - 24.04.2026, 26.02. - 27.02.2026, Auf Anfrage

## Kursbeschreibung

Dieses SharePoint Training ist für Anwender konzipiert, die im Unternehmen mit Microsoft SharePoint Server bzw. SharePoint in Office 365 arbeiten und noch keine oder wenig Kenntnisse in diesem Bereich haben. Sie erfahren im SharePoint Grundlagen Seminar, wie Sie Dokumente in SharePoint Bibliotheken anlegen, veröffentlichen und verwalten und wie sich Webseiten, Listen und Dokumentbibliotheken erstellen, bearbeiten, filtern oder sortieren und welche grundlegenden Einstellungen dafür möglich sind.

---