

Office 2021 - für Umsteiger - Anwendertraining

Dauer: 3 Tage

[Zur Online-Buchung](#)

Artikelnummer: O12

Preis zzgl. MwSt.: 990,00 €

Kurskategorien: [Weitere Microsoft Office Kurse](#)

Verfügbare Kursorte:

Live-Online-Training, Berlin, Bremen, Dortmund, Dresden, Düsseldorf, Erfurt, Essen, Frankfurt, Freiburg, Hamburg, Hannover, Karlsruhe, Kassel, Koblenz, Köln, Krefeld, Lippstadt, Mannheim, München, Münster, Nürnberg, Regensburg, Saarbrücken, Siegen, Stuttgart, Wien

Verfügbare Kurstermine:

05.10. - 07.10.2026, 06.07. - 08.07.2026, 10.08. - 12.08.2026, 11.05. - 13.05.2026, 15.06. - 17.06.2026, 16.03. - 18.03.2026, 20.04. - 22.04.2026, 21.12. - 23.12.2026, 26.10. - 28.10.2026, 27.10. - 29.10.2026, 30.11. - 02.12.2026, 31.08. - 02.09.2026, Auf Anfrage

Kursbeschreibung

Die Neuerungen in der Microsoft Office 2021 Programmsuite sind Inhalt dieses Seminars. Das Seminar vermittelt Ihnen die Fähigkeiten, mit Office 2021 schnell zu Ergebnissen zu gelangen. Sie erfahren, wie die erweiterte Zusammenarbeit von Anwendungen, Servern und Diensten eine verbesserte Teamarbeit ermöglicht. Anmerkung: Auf Access wird in diesem Seminar nicht eingegangen.
