

Word - Arbeiten mit großen Dokumenten

Dauer: 1 Tag

[Zur Online-Buchung](#)

Artikelnummer: 7WD

Preis zzgl. MwSt.: 590,00 €

Kurskategorien: [Microsoft Word](#)

Verfügbare Kursorte:

Live-Online-Training, Berlin, Bremen, Dortmund, Dresden, Düsseldorf, Erfurt, Essen, Frankfurt, Freiburg, Hamburg, Hannover, Jena, Karlsruhe, Kassel, Koblenz, Köln, Krefeld, Leipzig, Lippstadt, Mannheim, München, Münster, Nürnberg, Regenstauf, Saarbrücken, Siegen, Stuttgart, Wien

Verfügbare Kurstermine:

04.12.2026, 06.11.2026, 09.10.2026, 11.09.2026, 14.08.2026, 17.07.2026, 19.06.2026, 22.05.2026, 24.04.2026, 27.02.2026, 27.03.2026, Auf Anfrage

Kursbeschreibung

Das Seminar ist für Word-Anwender konzipiert, die häufig größere Dokumente erstellen bzw. bearbeiten. Erst die richtige Nutzung der vielfältigen Funktionen in diesem Bereich ermöglicht Ihnen effektives Arbeiten, und erleichtert die Gestaltung und Überarbeitung Ihrer Dokumente. Der Themenbereich dieses Seminars wird auch im Aufbaukurs angesprochen. Wenn Sie jedoch tiefer einsteigen möchten, ist dieses Seminar mit praktischen Übungen genau das Richtige für Sie.
