

# Microsoft 365 - Benutzerverwaltung und Administration

**Dauer:** 3 Tage

[Zur Online-Buchung](#)

**Artikelnummer:** M3G

**Preis zzgl. MwSt.:** 1.490,00 €

**Kurskategorien:** [Microsoft 365](#)

## Verfügbare Kursorte:

Live-Online-Training, Berlin, Bremen, Dortmund, Düsseldorf, Erfurt, Essen, Frankfurt, Hamburg, Hannover, Jena, Kassel, Koblenz, Köln, Krefeld, Leipzig, München, Münster, Nürnberg, Regensburg, Saarbrücken, Siegen, Wien

## Verfügbare Kurstermine:

03.08. - 05.08.2026, 07.09. - 09.09.2026, 08.06. - 10.06.2026, 08.09. - 10.09.2025, 13.04. - 15.04.2026, 13.07. - 15.07.2026, 16.02. - 18.02.2026, 17.12. - 19.12.2025, 18.05. - 20.05.2026, 21.12. - 23.12.2026, 23.03. - 25.03.2026, 23.11. - 25.11.2026, 24.11. - 26.11.2025, 26.01. - 28.01.2026, 28.09. - 30.09.2026, 28.10. - 30.10.2025, 28.10. - 30.10.2026, 29.09. - 01.10.2025, 29.10. - 31.10.2025

## Kursbeschreibung

Dieser 3-tägige Praxisworkshop vermittelt Ihnen die wesentlichen Kenntnisse, um eine Microsoft 365-Umgebung zu administrieren. Er wendet sich an Administratoren von kleineren Unternehmen, die neu in der Administration von Microsoft 365 sind, sowie an Einsteiger in Microsoft 365, die sich einen Überblick über die Funktionen von Microsoft 365 verschaffen wollen. Sie werden Sie auf die Einrichtung und die wesentlichen Aufgaben vorbereitet, um

Benutzer und Daten in Microsofts Clouddienst zu verwalten. Microsoft 365 wurde bei Microsoft früher unter dem Namen Office 365 geführt.

---